

Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 31 «Сказка»

ПРИКАЗ
г. Невинномысск

03.02.2023

№ 54-ОД

«О создании рабочей группы по приведению
АОП ДО в соответствие с ФАОП ДО»

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в целях приведения адаптированной основной образовательной программы государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 «Сказка» в соответствие с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в ГКДОУ «ДС № 31 «Сказка» работу по разработке АОП ДО на основе ФАОП ДО с целью приведения АОП в соответствие с ФАОП ДО к 01.09.2023.
2. Утвердить и ввести в действие с 03.02.2023 Положение о рабочей группе по приведению АОП в соответствие с ФАОП ДО (Приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по приведению в соответствие с ФАОП ДО (Приложение 2).
4. Рабочей группе в срок до 27.03.2023г. разработать Дорожную карту по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее ФАОП ДО) в ГКДОУ «ДС № 31 «Сказка».
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий
ГКДОУ «ДС № 31 «Сказка»

Новикова И. А.

С приказом ознакомлены:

Широкова И. А.

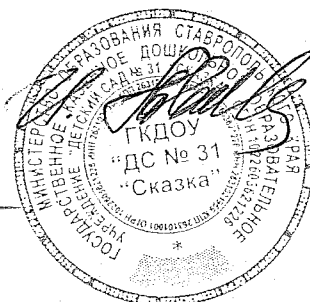
Граф М. Э.

Тен Е. Н.

Воропинова И. П.

Моисеенко Ю. М.

Радченко Г. Ю.



Положение о рабочей группе по приведению АООП ДО в соответствие с ФАОП ДО

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 «Сказка» по приведению адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее - АООП) в соответствие с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФАОП).

1.2. Рабочая группа по приведению АООП в соответствие с ФАОП (далее - рабочая группа) создается для реализации мероприятий плана-графика по внедрению АООП на основе ФАОП в государственном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 31 «Сказка» по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФАОП и приведения АООП в соответствие с ФАОП.

1.4. Рабочая группа создается на период с 03.02.2023 по 30.08.2023.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав принимаются на Педагогическом совете утверждаются заведующим ДОО.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы - обеспечение системного подхода к введению ФАОП.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение АООП в соответствие с ФАОП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФАОП;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФАОП;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФАОП.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФАОП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФАОП на сайте ГКДОУ «ДС № 31 «Сказка»;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФАОП;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и

особенностях ФАОП, требованиях к реализации АООП в соответствии с ФАОП.

3.2. Координационная:

- координация деятельности педагогов по вопросам введения ФАОП;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФАОП;
- определение механизма разработки и реализации АООП в соответствии с ФАОП.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФАОП;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФАОП на различных этапах;
- анализ действующих АООП на предмет соответствия ФАОП;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение АООП в соответствие с ФАОП.

3.4. Содержательная:

- приведение АООП в соответствие с требованиями ФАОП;
- приведение в соответствие с ФАОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4. Состав рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят педагогические работники ГКДОУ «ДС № 31 «Сказка».

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет заместитель заведующего.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются заведующим из числа педагогических работников ГКДОУ «ДС № 31 «Сказка».

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже 1 раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет Председатель рабочей группы, либо, по его поручению, заместитель председателя рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательная версия проекта АООП, приведенной в соответствие с ФАОП, рассматриваются на заседании Педагогического совета ГКДОУ «ДС № 31 «Сказка».

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет заведующий.

6. Права и обязанности членов рабочей группы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах

по вопросам, связанным с введением ФАОП, проводимых министерством образования

Ставропольского края, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;

• привлекать в установленном порядке для осуществления информационно аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.

7. Документы рабочей группы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются

- положение о рабочей группе,
- приказ об открытии рабочей группы,
- план работы на текущий год,
- протоколы заседаний рабочей группы,
- отчёт о деятельности рабочей группы.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь рабочей группы.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и регламентирует работу ГКДОУ «ДС № 31 «Сказка» по разработке, утверждению Программы и внесению в неё изменений.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с установленным порядком на основании изменений нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности ГКДОУ «ДС № 31 «Сказка».

Состав рабочей группы по приведению АООПДО в соответствие с ФАОП ДО.

Председатель рабочей группы:

Широкова И. И. - заместитель заведующего

Члены рабочей группы:

Граф М. Э. – старший воспитатель, заместитель председателя

Тен Е. Н. - тьютор

Воропинова И. П. – учитель-дефектолог

Сысоева И. Ю. – учитель-логопед

Моисеенко Ю. М. – воспитатель

Радченко Г. Ю. - педагог психолог