

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
ГКДОУ «ДС № 31 «Сказка»
протокол № 1 от «11» 08 2018г.



**Порядок
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и спорта
государственного казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 31 «Сказка»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в государственном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 31 «Сказка» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ пункт 21 части 1 статьи 34;

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры учреждения.

2.1. Требования предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

2.1.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

2.1.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения условиям здоровьесбережения воспитанников;

2.1.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в Учреждении.

2.1.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

2.1.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

2.1.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта образовательной организации для пребывания воспитанников естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

2.1.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками всех групп здоровья;

2.1.8. Организация динамических пауз, физкультминуток во время проведения непосредственной образовательной деятельности, способствующей эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности воспитанников;

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой учреждения

3.1. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивает штатный сотрудник Учреждения - старшая медицинская сестра, наряду с администрацией и педагогическими работниками, они несут ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдением санитарно-гигиенических норм, режима и качественным питанием воспитанников.

3.2. В Учреждении имеется медицинский кабинет, основными задачами которого являются:

3.2.1. Оказание первой медицинской помощи воспитанникам (острые заболевания, травмы).

3.2.2. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников.

3.2.3. Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление воспитанников на профилактические осмотры.

3.2.4. Профилактические осмотры в течение учебного года.

3.4. Проведение медосмотров, вакцинации против различных заболеваний производится по графику.

4. Порядок пользования объектами культуры учреждения

4.1. Задачами объектов культуры является:

4.1.1. Воспитание у воспитанников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

4.1.2. Приобщение детей к историческому и духовному наследию региона.

4.1.3. Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.

4.1.4. Содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса.

4.2. Ответственность за работу, отвечающим требованиям безопасности и соблюдению санитарных норм, возлагается на педагогических работников Учреждения.

5. Порядок пользования объектами спорта учреждения

5.1. К объектам спорта относятся:

5.1.1. Спортивный зал;

5.1.2. Спортивная площадка;

5.2. Задачами объектов спорта является:

5.2.1. Реализация учебного плана, образовательная деятельность по физической культуре, физкультурные и спортивные досуги, спортивные праздники, спортивные игры, спортивные соревнования;

5.2.2. Повышение роли физической культуры в оздоровлении воспитанников, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;

5.2.3. Организация и проведение спортивных мероприятий;

5.2.4. Профилактика вредных привычек и правонарушений;

5.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающим требованиям безопасности и соблюдению санитарных норм, возлагается на педагогических работников Учреждения.

6. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта учреждения

6.1. Пользователь объектами имеет право:

6.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых Учреждением;

6.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. Выполнять правила поведения в спортивном зале, медицинском кабинете, на спортивной площадке и т.д.;

6.2.2. Приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия) в соответствии с Положением о требованиях к одежде воспитанников;

6.2.3. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, и т.д.;

6.2.4. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм;

6.2.5. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о чрезвычайных ситуациях администрации Учреждения и о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара и т. д.;

7. Управление

7.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на заведующую Учреждения.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм осуществляют педагогические работники и заместитель заведующей по АХР.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на педагогических работников и заведующую Учреждения.